Рег. № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБОУ «Медицинский колледж» УДП РФ
_____ В.А. Шаронова
«___» _____ 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Порядке проведения самообследования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Медицинский колледж» Управления делами Президента Российской Федерации

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение составлено на основании:

• Ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-03 "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326);

• Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.072013 года № 29200);

• Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";

• Устава федерального государственного бюджетного образовательного образовательного учреждения «Медицинский колледж» Управления делами Президента Российской Федерации;

• Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

• Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования образовательной организацией.

1.3. Самообследование проводится организацией ежегодно.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

• планирование и подготовку работ по самообследованию образовательной организации;

• организацию и проведение самообследования в образовательной организации;

• обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о результатах самообследования;

• рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

1.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией образовательной самостоятельно.

1.6. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса,

востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечноинформационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.7. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

1.8. Размещение отчета образовательной организацией в информационнотелекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

2. Цели и задачи проведения самообследования

2.1. Целями проведения самообследования являются:

• обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации;

• подготовка отчета о результатах самообследования.

2.2. Задачами проведения самообследования являются:

• получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой программе подготовки специалистов среднего звена;

• установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников ФГОС СПО;

• выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

• установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

2.3. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

• оценочная функция - осуществление самообследования с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным требованиям;

• диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений, выявленных при самообследовании, и оценивания нормативных параметров, по которым осуществляется оценка (самооценка);

• прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для образовательной организации и её партнеров по взаимодействию в образовательном процессе.

3. Направления самообследования

Направлениями проведения самообследования являются:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечноинформационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

4. Подготовка и проведение самообследования

4.1.Подготовка к самообследованию:

4.1.1. Планирование самообследования.

• заседание Педагогического Совета о проведении самообследования;

• составление плана, программы проведения самообследования;

• формирование комиссий для проведения самообследования по соответствующим направлениям.

Документы для подготовки и проведения самообследования рассматриваются на заседании Педагогического Совета и утверждаются директором образовательной организации.

4.2.Проведение самообследования

• организация и проведение самообследования проводится комиссиями в установленные и утвержденные сроки.

• обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

• рассмотрение отчета о самообследовании на заседании Педагогического Совета и утверждение отчета директором образовательной организации;

• информация о деятельности образовательной организации размещается на официальном сайте колледжа в текстовой или табличной форме, а также в форме копий документов.

4.3.Последействия

• устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;

• корректировка программы развития образовательной организации.

4.4.Примерная структура отчета по результатам самообследования

Введение

Раздел 1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2 Структура и система управления

Раздел 3 Содержание подготовки специалистов

3.1 Структура подготовки

3.2 Содержание подготовки

3.3 Достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам, профессиональным модулям учебного плана

3.3.1 Основная учебно-методическая литература. Библиотечный фонд

3.3.2 Программно-информационное обеспечение

3.3.3 Собственные учебно-методические материалы

3.4. Содержание подготовки через организацию учебного процесса

Раздел 4 Качество подготовки специалистов

4.1. Качество знаний

4.1.1. Прием абитуриентов

4.1.2. Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС СПО.

4.1.3. Востребованность выпускников

4.1.4. Отзывы потребителей специалистов (работодателей)

4.2. Условия, определяющие качество подготовки специалистов

4.2.1. Кадровое обеспечение подготовки квалифицированных специалистов

4.2.2. Материально-техническая база

4.3. Внутренняя система оценки качества образования

Заключение

Приложения