Рег. № 17

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБПОУ
«Медицинский колледж»
_____ В.А. Шаронова
«20» марта 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса (экзаменационный период) федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж» Управления делами Президента Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Положение о Конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж» Управления делами Президента Российской Федерации (далее по тексту — Образовательная организация, Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, федеральными образовательными стандартами, Уставом и другими локальными актами Колледжа.

1.2. Конфликтная комиссия Колледжа создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний студентов, выпускников.

1.3. Конфликтная комиссия назначается решением Совета Колледжа, в том числе на период экзаменов; число членов комиссии нечетное, не менее

трех; председатель комиссии назначается директором. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Положением о ФГБПОУ «Медицинский колледж», Уставом и другими локальными актами Колледжа, федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Комиссия рассматривает: конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний; вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов (для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия).

2. Конфликтная комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, преподавателя, классного руководителя, студента;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания студента (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления Колледжем или расширения прав студента.

3. Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

4. Организация деятельности конфликтной комиссии

4.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом Директора Колледжа.

4.2. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год Совету Колледжа и хранятся в документах Совета три года.

Примечание: данное Положение утверждается на Совете Колледжа или на заседании Педагогического совета.