Рег.№ ДПО-2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБПОУ
«Медицинский колледж» УДП РФ
_____ В.А. Шаронова
«31» августа 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАЖИРОВКЕ СЛУШАТЕЛЕЙ
отделения по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию ФГБПОУ «Медицинский колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия прохождения слушателями отделения по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию стажировки.

1.2. Стажировка может быть как самостоятельным видом профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации, профессиональной переподготовке специалистов.

1.3. Стажировка специалистов может проводиться в организациях здравоохранения как государственных учреждениях, так и других форм собственности.

1.4. Целью стажировки является изучение слушателями передового опыта, а также закрепление компетенций, полученных слушателями при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, освоения слушателями новых методов, технологий и элементов профессиональной деятельности и приобретения

профессиональных компетенций для их эффективного использования при исполнении ими своих должностных обязанностей.

1.5. Настоящее Положение разработано на основании:

— Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

— Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 1 июля 2013 года № 499;

2.ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ

2.1. Организация стажировки специалистов, предусмотренная настоящим Положением, осуществляется отделением по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию ФГБПОУ «Медицинский колледж

2.2. Стажировка специалистов осуществляется с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы.

2.3. Стажировка может проводиться в организациях здравоохранения всех форм собственности в соответствии с направлением программы профессиональной подготовки, переподготовки слушателей.

2.4. ФГБПОУ «Медицинский колледж» обеспечивает, в случае необходимости, по требованию принимающей организации, определенной в качестве места прохождения стажировки, заключение договора о сотрудничестве.

2.5. Стажировка носит индивидуальный характер и предусматривает самостоятельную работу в организации по месту ее прохождения, индивидуальный учет и контроль выполненной работы, а также групповые или индивидуальные консультации.

2.6. Продолжительность стажировки (объем в часах) определяется учебным планом, сроки проведения определяются расписанием учебного процесса.

2.7. Стажировка завершается подведением итогов и оценкой (зачет) уровня профессиональной компетенции.

3.ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ

3.1. Учебно-методическое руководство стажировкой со стороны образовательной организации осуществляет преподаватель по соответствующей специальности (общий методический руководитель).

— Общий методический руководитель стажировки обязан:

— устанавливать контакты с медицинскими организациями для уточнения возможности реализации цели стажировки;

— обсуждать план стажировки со слушателями и непосредственными руководителями стажировки

— консультировать стажера

— контролировать результаты его практической деятельности;

3.2. За каждым слушателем закрепляется руководитель стажировки от принимающей организации, который консультирует стажера и контролирует результаты его практической деятельности (врач, старшая медсестра – непосредственный методический руководитель).

Непосредственный методический руководитель стажировки обязан:

— распределять стажеров по рабочим местам;

— создавать условия для практического обучения в соответствии с утвержденной программой;

— создавать безопасные условия труда для стажеров в соответствии с Законодательством.

— проводить необходимый инструктаж по охране труда и пожарной безопасности,

— осуществлять контроль за соблюдением стажерами правил внутреннего трудового распорядка,

— оказывать повседневную помощь стажерам в приобретении профессиональный компетенций и практических навыков.

3.3. Рабочий день стажера соответствует продолжительности рабочего дня медицинской организации.

3.4. Программу стажировки с перечнем манипуляций и компетенций утверждает Директор колледжа, согласно учебному плану профессиональной переподготовки, повышения квалификации.

4. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СТАЖИРОВКИ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

4.1. Сведения о прохождении слушателем стажировки включаются в документ установленного образца (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке).

4.2. При стажировке, являющейся самостоятельным видом обучения, по окончании выполнения программы стажировки выдается соответствующий документ – удостоверение.