

ФГБПОУ «Медицинский колледж» УДП РФ	СМК –ОБ- 016	Положение о кураторе группы	Лист 1	Листов 7
--	-----------------	-----------------------------	-----------	-------------

Рег. № ОБ-016

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ФГБПОУ «Медицинский колледж»
УДП РФ

Протокол № 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБПОУ
«Медицинский колледж»
_____ В.А. Шаронова
«31» августа 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторе учебной группы
в Федеральном государственном бюджетном профессиональном образо-
вательном учреждении «Медицинский колледж» Управления делами
Президента Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Положение о кураторе учебной группы в Федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Медицинский колледж» Управления делами Президента Российской Федерации (далее по тексту – Образовательная организация, Колледж) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Письма Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. N ГД-39/04 "О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий"; Устав Образовательной организации и локальные акты Колледжа.

ФГБПОУ «Медицинский колледж» УДП РФ	СМК –ОБ- 016	Положение о кураторе группы	Лист 2	Листов 7
--	-------------------------	------------------------------------	-------------------	---------------------

1.2. Кураторство - профессиональная деятельность преподавателя, направленная на воспитание студента в группе. Воспитание обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

1.3. Педагогические работники, осуществляющие кураторство учебной группы, принимают участие в разработке Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы образовательной организации, а после ее утверждения формируют на ее основе календарный план воспитательной работы группы (месячный, годовой).

1.4. Содержанием воспитательной работы педагогического работника, осуществляющего кураторство группы, является воспитательная работа, осуществляемая образовательной организацией в соответствии с утвержденными Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

1.5. Куратор учебной группы назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Колледжа.

1.6. В перечень документации педагогического работника, осуществляющего кураторство группы в образовательной организации, включается набор документации:

- журнал учебной группы;
- материалы личного дела обучающихся группы;
- учет посещаемости обучающихся группы;
- учет успеваемости обучающихся группы за семестр (ведомость оценок);
- документация классных часов,
- план воспитательной работы обучающихся,
- социальный паспорт группы (обучающиеся разных категорий – сироты, ОВЗ, малообеспеченные и иные категории) – ведение Журнала куратора группы.

1.7. Свою деятельность Куратор учебной группы осуществляет в тесном контакте с администрацией Колледжа, родителями (законными представителями), социальным педагогом.

2. Цель и задачи деятельности куратора группы

2.1. Цель воспитательной работы педагогического работника, осуществляющего кураторство группы в образовательной организации - мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы образовательной организации, создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.

ФГБПОУ «Медицинский колледж» УДП РФ	СМК –ОБ- 016	Положение о кураторе группы	Лист 3	Листов 7
--	-------------------------	------------------------------------	-------------------	---------------------

2.2. Важное место в работе куратора группы имеют воспитательные меры, направленные на воспитание гражданина, патриота, а также меры, направленные на предупреждение экстремизма и терроризма, недопущение формирования у студентов направленности на совершение противоправных действий.

2.3. Задачи куратора группы:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности студента путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения у обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности;
- формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
- формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;
- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся, их организационно-коммуникационных навыков;
- профилактика правонарушений и употребления психотропных средств

3. Функции куратора группы

3.1. Организационно-координирующие:

- обеспечение связи Колледжа с семьей;
- установление контактов с родителями, или иными законными представителями, оказание им консультативной помощи в воспитании;
- взаимодействие с педагогическими работниками и Колледжа;
- организация в группе образовательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности колледжа;
- организация воспитательной работы с обучающимися;
- мотивирование общественно-полезной и учебной деятельности обучаю-

ФГБПОУ «Медицинский колледж» УДП РФ	СМК –ОБ- 016	Положение о кураторе группы	Лист 4	Листов 7
--	-----------------	-----------------------------	-----------	-------------

щихся;

- ведение документации (журнал классного руководителя, личные дела обучающихся, ежемесячное планирование и периодические отчеты работы классного руководителя, ежемесячный отчет об успеваемости и посещаемости занятий студентами ежемесячные отчеты об участии в районных, областных мероприятиях.и др.). социальный паспорт группы; картотека на каждого обучающегося с указанием его физического состояния здоровья, индивидуальных способностей, склонностей, психологической оценки в коллективе;
- организация коллектива группы; распределение поручений, работа с активом;
- систематическое (плановое) проведение собраний, организационных часов в группе, тематических классных часов, открытых классных мероприятий;
- формирование системы студенческого самоуправления в группе;
- участие в подготовке и проведении плановых и, в исключительных случаях, внеплановых родительских собраний Колледжа;

3.2. Коммуникативные:

- регулирование межличностных отношений между обучающимися; установление позитивных контактов между педагогическими работниками и обучающимися;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе группы;
- оказание помощи обучающимся в формировании коммуникативных качеств.

3.3. Аналитические:

- изучение индивидуальных особенностей студентов и динамики их развития,
- составление на данной основе психологической и социальной характеристик группы и отдельно каждого студента;

3.4. Контрольные:

- контроль успеваемости каждого обучающегося;
- контроль посещаемости учебных занятий обучающихся;
- контроль участия в групповых, общеколледжных и других мероприятиях.
- контроль внешнего вида обучающихся, их поведения на занятиях и во внеурочное время во время пребывания в колледже.

4. Обязанности куратора группы

4.1. Осуществлять систематический анализ состояния успеваемости студентов курируемой группы.

4.2. Организовывать воспитательный процесс в группе; вовлекать студентов реализацию воспитательной и образовательной программ Колледжа.

4.3. Оказывать помощь обучающимся в решении проблем освоения об-

ФГБПОУ «Медицинский колледж» УДП РФ	СМК –ОБ- 016	Положение о кураторе группы	Лист 5	Листов 7
--	-------------------------	------------------------------------	-------------------	---------------------

разовательной программы и программы воспитания колледжа.

4.4. Пропагандировать здоровый образ жизни.

4.5. Информировать администрацию колледжа и родителей (законных представителей) студентов об их успехах или проблемах в освоении образовательной программы и дисциплинарных нарушениях, проводить плановые и внеплановые родительские собрания.

4.6. Контролировать посещение учебных занятий студентами своей группы.

4.7. Планировать свою деятельность по кураторству группы в соответствии с планом воспитательной работы колледжа.

4.8. Регулярно проводить классные часы.

4.9. Вести документацию по группе (личные дела студентов, классный журнал), а также по воспитательной работе.

4.10. Повышать свой квалификационный уровень в сфере педагогики и психологии.

4.11. Соблюдать требования техники безопасности, нести ответственность за жизнь и здоровье студентов в период проведения мероприятий.

5. Права куратора группы

5.1. Контролировать результаты учебной деятельности каждого студента группы с целью оказания своевременной помощи отстающим студентам.

5.2. Выносить на рассмотрение администрации Колледжа, педагогического совета, органов самоуправления предложения, инициативы как от коллектива группы, так и от своего имени.

5.5. Получать своевременную методическую и организационно-педагогическую помощь от руководства Колледжа.

5.6. Самостоятельно планировать воспитательную работу с группой, разрабатывать индивидуальные программы работы со студентами и их родителями (законными представителями), определять формы организации деятельности классного коллектива и проведения классных мероприятий.

5.7. Приглашать в Колледж родителей (законных представителей) студентов по проблемам, связанным с освоением образовательной программы и соблюдением Устава колледжа.

5.8. Право на защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны администрации Колледжа, родителей, студентов, других преподавателей.

6. Организация работы классного руководителя

6.1. Общие принципы организации работы куратора группы определяются нормами законодательства о труде педагогических работников, Устава колле-

ФГБПОУ «Медицинский колледж» УДП РФ	СМК –ОБ- 016	Положение о кураторе группы	Лист 6	Листов 7
--	-------------------------	------------------------------------	-------------------	---------------------

джа, Правил внутреннего трудового распорядка и настоящего Положения.

6.2. Куратор группы:

- определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших студентов, выясняет причины их отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и пропусков учебных занятий;

- проводит классный час в соответствии с планом воспитательной работы;

- организует работу с родителями по ситуации;

- анализирует состояние успеваемости в группе в целом и у отдельных студентов;

- посещает при необходимости уроки в своей группе;

- организует работу актива группы.

- каждый семестр оформляет и заполняет классный журнал;

- проводит анализ выполнения плана воспитательной работы за семестр;

- проводит коррекцию плана воспитательной работы на новый семестр;

-представляет заместителю директора по учебной работе отчет об успеваемости студентов группы за семестр;

- оформляет личные дела обучающихся;

- составляет план воспитательной работы в группе;

Количество воспитательных мероприятий в группе не должно быть менее двух в месяц.

6.3. Куратор учебной группы обязан по требованию администрации Колледжа предоставлять отчеты различной формы о группе и собственной работе.

6.4. Отчет о работе куратора группы может быть заслушан на педагогическом или методическом советах, административном совещании.

7.Формы работы куратора группы

7.1. В соответствии со своими функциями Куратор учебной группы выбирает формы работы со студентами:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);

- групповые (творческие группы, органы студенческого совета др.);

- коллективные (общественно-значимые дела, конкурсы, спектакли, концерты, слеты, фестивали, соревнования, походы, турниры и др.).

7.2. При выборе форм работы необходимо руководствоваться:

- определением содержания и основных видов деятельности в соответствии с поставленными целями и задачами;

- принципами организации образовательного процесса, возможностями, интересами и потребностями студентов, внешними условиями;

- обеспечением целостного содержания, форм и методов социально значимой, творческой деятельности обучающихся.

ФГБПОУ «Медицинский колледж» УДП РФ	СМК –ОБ- 016	Положение о кураторе группы	Лист 7	Листов 7
--	-------------------------	------------------------------------	-------------------	---------------------

8. Критерии оценки деятельности куратора группы

8.1. Критериями эффективности работы куратора группы является положительная динамика:

- степени приверженности студентов здоровому образу жизни;
- уровня воспитанности студентов;
- % посещаемости студентами учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- степени участия коллектива группы в работе органов студенческого самоуправления.

9. Ответственность куратора группы

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение плана воспитательной работы образовательной организации, распоряжений и приказов директора Колледжа, Куратор учебной группы несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенным трудовым законодательством.