
(полное наименование учреждения здравоохранения)

Утверждаю
Руководитель

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

О Т Ч Е Т

О работе за 20 ____ год

(Ф.И.О. указывается должность в соответствии с записью в трудовой книжке и место работы, полное название учреждения в соответствии с зарегистрированным Уставом)

Для аттестации на квалификационную категорию _____
(вторую, первую, высшую)

по специальности _____
(указывается специальность в соответствии с действующей номенклатурой специальностей)

Структура отчета

Цель отчета – показать объем, уровень и качество проделанной работы, проанализировать свою профессиональную деятельность. Отчет должен отражать сведения о профессиональной деятельности специалиста за последний год работы и быть утвержденным руководителем учреждения.

В отчете рекомендуется предусмотреть следующие разделы:

1. Краткие биографические сведения (Ф.И.О., специальность, стаж работы в занимаемой должности).

2. Краткая характеристика учреждения здравоохранения, отделения или кабинета, его материально-техническая и кадровая оснащенность с позиции достаточности обеспечения лечебно-диагностического процесса.

3. Основные показатели, характеризующие деятельность специалиста.

3.1. Объем выполняемой работы:

- число пролеченных пациентов;
- количество пациентов, находящихся на диспансерном учете;
- число выполненных манипуляций, процедур, перевязок, инъекций и т.д.
- алгоритмы доврачебной помощи и алгоритмы лично проведенных манипуляций
- информацию по медицинским отходам А,Б,В,Г,Д

3.2. Знания и умения по аттестуемой специальности:

- лечебные процедуры и манипуляции;
- диагностические процедуры;
- лечебное питание;
- подготовка пациентов к диагностическим процедурам;
- оказание помощи при состояниях, угрожающих жизни;
- уход за пациентами и их реабилитация;
- забор лабораторного материала;
- применение медикаментов и перевязочных средств;
- использование медицинского оборудования, инструментария;
- наблюдение за состоянием пациентов;
- подготовка к работе медицинского оборудования, инструментария, перевязочных средств, белья, спецодежды;

- выписка, хранения и учет лекарственных препаратов;
- ведение медицинской документации;
- комплектация упаковок неотложной помощи, участковых медсестер, ВИЧ-профилактики;
- прием и передача дежурств;
- создание благоприятных социально-психологических условий для пациентов;
- проведение лабораторных исследований.

3.3. Качественные показатели работы:

- число осложнений при выполнении манипуляций и процедур;
- число осложнений при применении лекарственных препаратов;
- инфицирование пациентов в результате проведения медицинских процедур и манипуляций;
- число осложнений при применении медицинской техники.

Все цифровые показатели представляются в виде таблиц.

4. В текстовой части отчета рекомендуется:

- провести анализ основных показателей своей деятельности;
- проанализировать причины некоторых случаев возникших осложнений и определить пути их предупреждения;
- отразить особенности ухода за пациентами с различной патологией, преимущества использования новых фармацевтических препаратов, предметов ухода, внедрение новейших медицинских технологий.

5. Наставничество:

- работа с учащимися медицинских училищ и колледжей;
- работа с молодыми специалистами;
- обмен опытом с коллегами.

6. Профилактическая деятельность и работа по укреплению здоровья населения.

6.1. Проведение противоэпидемиологических мероприятий:

- соблюдение правил асептики антисептики;
- использование методов дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- осмотр и изоляция пациентов.

6.2. Распространение медицинских знаний среди пациентов и населения:

- лекции;
- беседы;
- санбюллетени.

7. Вопросы деонтологии.

8. Виды повышения профессиональной квалификации:

- участие в работе профессиональной квалификации;
- участие в профессиональных конкурсах и смотрах;
- участие в научно-практических конференциях.

В отчете должны быть отражены должностные обязанности, предусмотренные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 года № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

Общий объем отчета должен составлять не более 10 страниц машинописного текста.

Дата:

Подпись исполнителя:

Подпись старшей (главной) медицинской сестры:
