

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ФГБПОУ «Медицинский колледж»)**

ПРИКАЗ

г. Москва

12.09.2004 года

№ 26 ахд

«Об установлении противопожарного режима
в ФГБПОУ «Медицинский колледж»»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 69-ФЗ (редакция от 30.12.2012 года) «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 года № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» и в целях обеспечения пожарной безопасности Медицинского колледжа (далее Учреждение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в Учреждении противопожарный режим:

а. Запрещается:

- Курить во всех помещениях Учреждения, включая туалетные комнаты;
- Хранение легковоспламеняющихся и горячих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др.) в помещениях Учреждения, за исключением мест, где разрешается хранение в небольших количествах ЛВЖ и ГЖ в переносном металлическом ящике;
- Складеировать упаковки и другие отходы на путях эвакуации;
- Пользоваться неисправными электроприборами, поврежденными розетками;
- Прокладывать проводку по горючему основанию либо наносить горючие материалы на электрическую проводку;
- Использовать электронагревательные приборы без подставки из негорючего материала;

- Размещать (складировать в электрощитовых, а также ближе 1 метра от электрощитов горючие ЛВЖ и материалы;
 - Использовать нестандартные, самодельные электрические электронагревательные приборы и удлинители;
 - Использовать кабели, провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией и со следами термического воздействия;
 - Оставлять без присмотра включенными в сеть электронагревательные приборы;
2. Ежедневно после окончания рабочего дня проводить влажную уборку и выносить горючие отходы на контейнерную площадку.
3. **В случае возникновения пожара:**
- Немедленно сообщить о ситуации в пожарную охрану, сообщить о пожаре руководству Учреждения, прекратить работу, оповестить сотрудников о пожаре, эвакуировать их из здания;
 - Обесточить электросеть;
 - При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью сотрудников, принять дополнительные меры по тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения;
4. При проведении временных огневых и других видов пожароопасных работ оформить наряд-допуск, обеспечить место проведения работ огнетушителями, запасом воды, песка. По окончании таких работ должно быть обеспечено наблюдение за местом проведения работ в течении не менее 4-х часов.
5. **Порядок закрытия помещений:**
- Закрытие помещений по окончании рабочего дня производится после отключения от электрической сети всех электропотребителей, в том числе бытовых приборов, за исключением помещений, в которых находится дежурный персонал.
 - Рабочие места сотрудников Учреждения должны быть очищены от мусора;
 - Категорически запрещается закрывать помещение в случае обнаружения каких-либо неисправностей, которые могут повлечь за собой возгорание;
 - Каждый сотрудник Учреждения после окончания работы обязан проверить внешним визуальным осмотром помещение которое он покидает. При осмотре помещений особое внимание обратить на отключение всех электроприборов и аппаратуры;
 - Покидать помещение следует только при полном устранении всех обнаруженных неисправностей.
6. **Противопожарный инструктаж:**
- Противопожарный инструктаж проводить по специальным программам обучения сотрудников Учреждения.
 - Противопожарные инструктажи проводятся в соответствии с порядком, видами, сроками обучения сотрудников;
 - Вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит ответственный за пожарную безопасность в Учреждении;

- Проведение инструктажей оформляются в журналах инструктажей по пожарной безопасности.
- 7. Первичные средства пожаротушения;**
- Размещение первичных средств пожаротушения в коридорах, проходах не должно препятствовать безопасной эвакуации людей. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи выхода из помещения на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя, либо в специальных подставках из негорючих материалов;
 - Каждый огнетушитель должен иметь порядковый номер, дату зарядки (перезарядки), а запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано:
 - Первичные средства пожаротушения всегда содержать в исправном состоянии, периодически осматривать и своевременно перезаряжать;
 - Первичные средства пожаротушения, выведенные на время ремонта, испытания, перезарядки из эксплуатации, заменять резервными огнетушителями.
- 8. Лицу ответственному за пожарную безопасность Учреждения:**
- Контролировать соблюдение нормативных документов при эксплуатации и содержании противопожарного водоснабжения, проведение периодического освидетельствования пожарных кранов.
 - Обеспечить постоянный контроль за работоспособностью и исправностью установок противопожарной автоматики, за ведением необходимой документации.
 - Обеспечить контроль за своевременным проведением замеров сопротивления изоляции.
9. Ответственным за обеспечением выполнения настоящего приказа возложить на специалиста по гражданской обороне (ответственный за противопожарный режим) Гайдукова А.Ю,
10. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор

В.А. Шаронова