

| | | | | |
|------------------------------------|--------|---|--------|----------|
| ФГБПОУ «Медицинский колледж» | ДО-003 | Положение о режиме занятий обучающихся | Лист 1 | Листов 5 |
|------------------------------------|--------|---|--------|----------|

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
Протокол № 2
от « 29 » декабря 2025

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 93ахд
от « 30 » декабря 2025

Директор ФГБПОУ «Медицинский
колледж»
_____ В.А. Шаронова

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж» Управления делами Президента Российской Федерации (далее по тексту – Положение) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся ФГБПОУ «Медицинский колледж» Управления делами Президента Российской Федерации (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения России от 24.08.2022 № 762 «Обутверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям, реализуемым в Колледже.

| | | | | |
|------------------------------------|--------|---|--------|----------|
| ФГБПОУ «Медицинский колледж» | ДО-003 | Положение о режиме занятий обучающихся | Лист 2 | Листов 5 |
|------------------------------------|--------|---|--------|----------|

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и работниками, участвующими в обеспечении реализации образовательного процесса в Колледже.

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Учебный год при реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена начинается 01 сентября. Если 01 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года определяется календарным учебным графиком по каждой специальности.

2.2. Учебный год делится на два семестра. Количество учебных недель в каждом семестре определяется учебным планом и календарным учебным графиком по каждой специальности.

2.3. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе каникулы в зимний период составляют 2 недели. Сроки зимних и летних каникул устанавливаются календарным учебным графиком по каждой специальности. Сокращение продолжительности каникул не допускается.

2.4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППСЗ.

2.5. Объем аудиторных учебных занятий и практики обучающегося составляет 36 академических часов в неделю.

2.6. В Колледже установлена шестидневная учебная неделя. Выходным днем для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена является воскресенье.

2.7. Вход в Колледж в учебные дни открывается в 8:00 часов, закрывается в 21:00 – для обучающихся, в 17:00 – для посетителей. После 21:00 в Колледже остаются только работники внутреннего контроля.

2.8. Режим аудиторных занятий для обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена, – с 08:30 до 20:45.

| | | | | |
|------------------------------------|--------|---|--------|----------|
| ФГБПОУ «Медицинский колледж» | ДО-003 | Положение о режиме занятий обучающихся | Лист 3 | Листов 5 |
|------------------------------------|--------|---|--------|----------|

Продолжительность учебных занятий в течение учебного дня для каждой группы регламентируется расписанием учебных занятий.

2.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие (пара), как правило, включает два академических часа. Перерыв между ними составляет 5 минут. Перерывы между занятиями (парами) составляют не менее 10 минут, а для приема пищи – не менее 30 минут.

2.10. О начале и окончании учебного занятия обучающиеся и преподаватели извещаются звонками.

2.11. Образовательный процесс включает теоретическое обучение и практику с применением современных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.12. Учебные занятия проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком по каждой специальности. Расписание учебных занятий утверждается директором Колледжа.

2.13. В расписании содержится информация о времени, месте и виде занятий для каждой учебной группы, указывается изучаемая дисциплина, междисциплинарный курс, вид практики и ФИО преподавателя.

2.14. Учебное расписание составляется на семестр и размещается в электронном формате на официальном сайте Колледжа. Основной формой расписания учебных занятий является недельное расписание, которое доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за 2 дня до начала занятий и размещается на информационных стендах Колледжа.

2.15. В случае производственной или иной объективной необходимости заведующий учебной частью Колледжа производит корректировку расписания. Запрещается преподавателям самостоятельно изменять время и место проведения учебных занятий.

2.16. Контроль соблюдения расписания учебных занятий осуществляют заведующий учебной частью Колледжа.

2.17. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных приказом или распоряжением директора Колледжа), а также для участия в проведении общественных собраний, культурно-массовых и спортивных мероприятиях, не допускается.

2.18. Режим внеаудиторной (самостоятельной) работы устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планом дисциплин/

| | | | | |
|------------------------------------|--------|---|--------|----------|
| ФГБПОУ «Медицинский колледж» | ДО-003 | Положение о режиме занятий обучающихся | Лист 4 | Листов 5 |
|------------------------------------|--------|---|--------|----------|

междисциплинарных курсов, рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

2.19. Выход за пределы Колледжа в рамках внеаудиторной (самостоятельной) работы разрешается только после издания приказа или распоряжения директором Колледжа. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет работник Колледжа, который назначен приказом или распоряжением директора Колледжа.

2.20. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, спортивных секциях и творческих клубах.

2.21. Все виды практик и объем времени, отводимый на практику, определяется учебным планом по каждой специальности. Сроки проведения практик устанавливаются календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий. Организация всех видов практик в Колледже регламентируется Положением об организации практической подготовки обучающихся Колледжа.

2.22. Проведение консультаций устанавливается учебным планом по каждой специальности. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные. Консультации проводятся после окончания учебных/практических занятий.

2.23. Периодичность промежуточной аттестации и перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, определяются учебным планом и календарным учебным графиком по каждой специальности.

2.24. Промежуточная аттестация проводится в форме зачётов, дифференцированных зачётов, экзаменов и комплексных экзаменов по дисциплинам; дифференцированных зачётов, экзаменов, экзаменов по профессиональным модулям. Зачёты и дифференцированные зачёты проводятся за счёт часов, отводимых на освоение соответствующей учебной дисциплины или соответствующего профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, за счет времени, выделенного Федеральным государственным образовательным стандартом

| | | | | |
|------------------------------------|--------|---|--------|----------|
| ФГБПОУ «Медицинский колледж» | ДО-003 | Положение о режиме занятий обучающихся | Лист 5 | Листов 5 |
|------------------------------------|--------|---|--------|----------|

среднего профессионального образования и образовательной программой среднего профессионального образования – программой подготовки специалистов среднего звена. Расписание экзаменов утверждается директором Колледжа и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 14 дней до начала промежуточной аттестации.

2.25. Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, то преподаватель обязан поставить в известность заведующего учебной частью Колледжа.

2.26. Промежуточная аттестация в течение одного учебного года включает в себя не более 8 экзаменов и 10 зачетов, за исключением зачетов по физической культуре.

2.27. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Расписание государственной итоговой аттестации утверждается директором Колледжа не позднее 30 календарных дней до ее начала.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Директором Колледжа и действует до его отмены или принятия нового положения.

3.2. Все изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, а также в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами Колледжа и утверждаются приказом директора Колледжа.